

Утверждаю
Руководитель ОО
А.Оспанова



П Л А Н

работы отдела образования г. Степногорска на апрель 2026 г.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
I Контроль и руководство		
Контроль:		
1 Контроль за прохождением курсов (допускаются педагоги прошедшие курсы более 3- х лет)	Постоянно	Рахимжанова К.С., Руководители УО
2 Выполнение планов работы УО согласно плана ОО на 2025-2026 учебный год	Постоянно	Базарбекова А.К. методисты и специалисты ОО, Руководители УО
3 Контроль приема и обработки всех обращений граждан в платформе Е-етініш	Постоянно	Малофеева О.В., руководители УО
4 Реализации проекта «Читающая школа».	Постоянно	Стащенко И.Б.
5 Организация внутришкольного контроля в УО	Постоянно	Бекмагамбетов А.А.
6 Контроль приема и обработки государственных услуг в ИС АРМ ГУ МОН РК	Ежемесячно	Чакилева А.В. - методист ОО, Руководители школ
7 Административное совещание при руководителе отдела образования в ОШ№8	24.04.2026	Оспанова А.К.-руководитель ОО, Руководители УО
8 100 % активизация аккаунтов Bilim Class - готовность подключения всех школ к обучению на данной платформе	Постоянно	Уразов Е, Руководители школ
9 Расширение рубрик Интернет-ресурса (сайта) школы, обновление материалами на казахском и русском языке в закладке	Постоянно	Уразов Е., руководители УО
10 Мониторинг электронного журнала BilimClass и образовательного портала Bilim Land, движение учеников в электронном журнале	Постоянно	Уразов Е., руководители УО, заместители директора по внедрению цифровизации, координаторы
11 Согласно годового плана по аттестации педагогов проводить запланированные мероприятия	Постоянно	Базарбекова А.К., Уразов Е.У., руководители УО
12 Мониторинг сайтов УО	Постоянно	Уразов Е.У.
13 Заполнение НОБД	Постоянно	Уразов Е., методисты, специалисты ОО, руководители УО
14 Публикации в социальных сетях	Постоянно	Уразов Е., методисты и специалисты ОО, Руководители УО
15 Контроль ведения делопроизводства и школьной документации согласно Типовых правил документирования	Постоянно	Чакилева А.В., руководители УО
16 Контроль по переходу к домену 3 уровня edu.kz, продлевание договоров	Постоянно	Уразов Е., бухгалтер по гос.закупу, руководители УО
17 Алақап- транзакция по социальному и бизнес кошельку на ОСОБОМ КОНТРОЛЕ	Постоянно	Уразов Е., Руководители УО

18	Проверка на судимость через базу КПСиСУ	Постоянно	Чакилева А.В. руководители УО
19	Контроль за отопительной системой	Апрель	инженер ОО, руководители УО
20	Прием детей в 1 класс на 2026-2027 учебный год	Июнь-август	К.Рахимжанова, руководители УО
II МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Проведение рабочих совещаний педагогов-психологов всех УО	Постоянно	Кемелова А.Ж.
2	Держать на контроле о необходимости предоставления заключения ПМПК при оформлении специальных социальных услуг в условиях ухода на дому	Постоянно	Кемелова А.Ж.
3	Комплектование личных дел детей с ограниченными возможностями здоровья, проверка и уточнение условий ВКК	Постоянно	Кемелова А.Ж.. Руководитель УО
4	Уточнение списков учащихся в ПМПК	Постоянно	Кемелова А.Ж., Руководители УО
5	Подготовка электронных портфолио аттестуемых всех должностей	Постоянно	Базарбекова А.К., Руководители УО
6	Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам.	Постоянно	Базарбекова А.К., методисты ОО, руководители УО
7	Абай окулары облыстық кезеңі	сәуір	Кемелова А.Ж. , ҚӘБ жетекшісі, МӘБ жетекшілері
8	Городской конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования»	03.03.2026	Баязитова Г.Т, руководители доп.организации
9	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары арасындағы "Тәлімгер мен жас маман дуэті" қалалық байқауы	15-16 сәуір	К.Рахимжанова, МДҰ басшылары
III Работа с учащимися			
1	Реализация единой программы воспитания «Адал азамат»	Постоянно	Баязитова Г.Т, Руководители УО
2	День национальной книги	23.04.2026	Сташенко И.Б., Руководители УО
3	Тематические классные часы и уроки о необходимости сохранения межэтнического согласия в обществе.	01-17.04. 2026	Баязитова Г.Т, Руководители УО
4	Выполнение плана мероприятий, запланированных в рамках Международного года волонтеров	2-30.04.2026	Баязитова Г.Т, Руководители УО
5	Городской этап конкурса научных проектов ЗЕРДЕ и НПК в 13:00 в ОШ№2	6 апреля	Малофеева О.В., руководители УО
6	"Мен зерттеушімін" мектепке дейінгі білім беру ұйымдары тәрбиеленушілері арасындағы қалалық байқауы	06-07 сәуір	К.Рахимжанова, МДҰ басшылары
7	Участие в Республиканском этапе математической олимпиады "Алтын түлек" среди 10-11 классов	3 апреля	Малофеева О.В., руководители УО
8	Участие в Республиканском этапе математической олимпиады "Алтын сақа" среди 5-6 классов	17 апреля	Малофеева О.В., руководители УО
9	Участие в Республиканском этапе олимпиады по общеобразовательным предметам среди 9-11 классов по русскому языку МШЛ№ 3	7-15 апреля	Малофеева О.В., руководители УО

IV Спорттық шаралар			
1	Организация физ. минуток каждый вторник	Еженедельно	Алипов Е.И.
2	ҰМЛ бағдарламасында 7-8 сынып оқушылары арасында ұлттық спорт түрлерінен облыстық кезең	31 наурыз-03 сәуір	Алипов Е.И.
3	ҰМЛ бағдарламасында 5-6 сынып оқушылары арасында ұлттық спорт түрлерінен облыстық кезең	07-10 сәуір	Алипов Е.И.
4	ҰМЛ бағдарламасында 9-11 сынып ұлдар арасында волейболдан қалалық кезең	сәуір	Алипов Е.И. Мектеп басшылары
V Профсоюзная работа			
1	Подготовка педагогов к проведению спартакиады среди педагогов "Мұғалім - 2026" на уровне города	Постоянно	Жартыбаева Д.М.
VI Работа с родителями			
1	Проведение мероприятий ЦППР	постоянно	Г.Баязитова Руководители УО
2	Проведение заседаний родительских комитетов	по графику	Г.Баязитова Руководители УО
VII опека и попечительство			
1	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	На постоянной основе	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
2	Обследования жилищно-бытовых условий семей по вопросам затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
3	Своевременное заполнение базы КОПД РБД	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
4	Участие в судебных процессах	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
5	Прием граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
6	Решение опеки и попечительства по заявлению граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
7	Своевременная постановка в очередь на жилье детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	В течении месяца, по мере необходимости	Байдалинова С.А.
8	Участие в КДНиЗП	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
9	Работа с мобильной группой	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
10	Оказание государственных услуг в сфере семьи и детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
11	Контроль за оказанием государственных услуг учреждений образования	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
12	Проведение обследований жилищно-бытовых условий семьи по обращению граждан, определению суда, при установлении опеки и попечительства, патранатного воспитания, усыновлении, определении места жительства ребенка	В течении месяца, по мере необходимости	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.

13	Проведение обследований жилищно-бытовых условий детей находящихся под опекой (попечительством) на патронатном воспитании	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.