Утверждаю
Руководитель ОО
А.

П Л
работы отдела образования г. [illegible] 2026 г.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	I. Контроль и руководство		
	Контроль:		
1	Контроль за прохождением курсов (допускаются педагоги прошедшие курсы более 3- х лет)	Постоянно	Чакилева А.В., Руководители УО
2	Выполнение планов работы УО согласно плана ОО на 2026-2027 учебный год	Постоянно	Ерещенко Н.В.. методисты и специалисты ОО, Руководители УО
3	Контроль приема и обработки всех обращений граждан в платформе Е-өтініш	Постоянно	Уразов Е.У.,Жунусова Т.А., руководители УО
4	Реализации проекта «Читающая школа».	Постоянно	Сташенко И.Б.
5	Организация внутришкольного контроля в УО	Постоянно	Бекмагамбетов А.А.
6	Контроль приема и обработки государственных услуг в ИС АРМ ГУ МОН РК	Ежемесячно	Чакилева А.В. - методист ОО, Руководители школ
7	Заседание Совета отдела образования	26.11.2026	Оспанова А.К.-руководитель ОО, Руководители УО
8	100 % активизация аккаунтов Bilim Class - готовность подключения всех школ к обучению на данной платформе	Постоянно	Уразов Е, Руководители школ
9	Расширение рубрик Интернет-ресурса (сайта) школы, обновление материалами на казахском и русском языке в закладке	Постоянно	Уразов Е., руководители УО
10	Мониторинг электронного журнала BilimClass и образовательного портала Bilim Land, движение учеников в электронном журнале	Постоянно	Уразов Е., руководители УО, заместители директора по внедрению цифровизации, координаторы
11	Согласно годового плана по аттестации педагогов проводить запланированнные мероприятия	Постоянно	Ерещенко Н.В., Уразов Е.У., руководители УО
12	Мониторинг сайтов УО	Постоянно	Уразов Е.У.
13	Заполнение НОБД	Постоянно	Уразов Е., методисты, специалисты ОО, руководители УО
14	Публикации в социальных сетях	Постоянно	Уразов Е., методисты и специалисты ОО, Руководители УО
15	Контроль ведения делопроизводства и школьной документации согласно Типовых правил документирования	Постоянно	Жунусова Т.А., руководители УО
16	Контроль по переходу к домену 3 уровня edu.kz, продлевание договоров	Постоянно	Уразов Е., бухгалтер по гос.закупу, руководители УО
17	Alaqan- транзакция по социальному и бизнес кошельку на ОСОБОМ КОНТРОЛЕ	Постоянно	Уразов Е., Руководители УО
18	Проверка на судимость через базу КПСиСУ	Постоянно	Жунусова Т.А., руководители УО
19	Контроль за отопительной системой	Постоянно	Инженер ОО, руководители УО
20	Контроль горячего питания	Постоянно	А. Бекмагамбетов, руководители УО
	II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1	Проведение рабочих совещаний педагогов-психологов всех УО	Постоянно	Кемелова А.Ж.
2	Держать на контроле о необходимости предоставления заключения ПМПК при оформлении специальных социальных услуг в условиях ухода на дому	Постоянно	Кемелова А.Ж.
3	Комплектование личных дел детей с ограниченными возможностями здоровья, проверка и уточнение условий ВКК	Постоянно	Кемелова А.Ж. Руководитель УО
4	Уточнение списков учащихся в ПМПК	Постоянно	Кемелова А.Ж., Руководители УО
5	Подготовка электронных портфолио аттестуемых всех должностей	Постоянно	Ерещенко Н.В., Руководители УО
6	Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам.	Постоянно	Ерещенко Н.В., методисты ОО, руководители УО
11	Заседание ГМО учителей казахского языка и литературы	05.11.2026	Кемелова А.Ж.
24	Декада учителей казахского языка и литературы	қараша	А.Кемелова, руководитель ГМО
25	Мониторинг повышение квалификации педагогов - психологов, учителей казахского языка и литературы	постоянно	Кемелова А.Ж.

26	Семинар Пресс-служба и SMM в организациях образования	6 Ноябрь	Уразов Е.
28	Работа в платформе "Балажан"	постоянно	Кемелова А.Ж., педагоги-психологи, социальные педагоги, руководители школ
29	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету	постоянно	методисты и специалисты ОО
	III . Работа с учащимися	Постоянно	Жекибаева А.А, Ерещенко Н.В. Руководители УО
1	День национальной валюты – тенге	15 Ноябрь	Жекибаева А.А, Руководители УО
2	Международный день толерантности	постоянно	Жекибаева А.А, Руководители УО
3	«Алтын сақа»математикалық олимпиадасы (3-4 сынып	13.11.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
4	«Алтын сақа»математикалық олимпиадасы (5-6 сынып	20.11.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
5	«Алтын түлек» математикалық олимпиадасы (10-11 сы	27.11.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
6	Питч-сессия «School startup»	20.11.2026 г.	Ерещенко Н.В., Акимова И.Б., старшие вожатые
7	Старт работы волонтерской деятельности «Қоғамға	06.11.2026	Ерещенко Н.В., Акимова И.Б., старшие вожатые
8	Конкурс флаеров по потреблению воды и энергии (	13.11.2026	Ерещенко Н.В., Акимова И.Б., старшие вожатые
	IV Спорттық іс-шаралар		
1	ҰМЛ бағдарламасында аясында қалалық кезең шахмат	қараша	Алипов Е.И.
2	ҰМЛ бағдарламасында аясында қалалық кезең Волейб	қараша	Алипов Е.И.
3	ҰМЛ бағдарламасында аясында қалалық кезең 7-8 сын	қараша	Алипов Е.И.
4	БӘД пәні бойынша олимпиада	қараша	
5	Мерген аруы	қараша	
6	ҰМЛ бағдарламасында аясында аймақтық кезең 7-8 сы	қараша	Алипов Е.И. Мектеп басшылары
	V. Профсоюзная работа		
1	Подготовка педагогов к проведению спартакиады среди педагогов "Мұғалім - 2026" на уровне города	Постоянно	Жартыбаева Д.М.
	VI .Работа с родителями		
1	Проведение мероприятий ЦППР	постоянно	Жекибаева А.А Руководители УО
2	Проведение заседаний родительских комитетов	по графику	Жекибаева А.А Руководители УО
	VII. Опека и попечительство		
1	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	На постоянной основе	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
2	Обследования жилищно-бытовых условий семей по вопросам затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
3	Своевременное заполнение базы КОПД РБД	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
4	Участие в судебных процессах	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
5	Прием граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
6	Решение опеки и попечительства по заявлению граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
7	Своевременная постановка в очередь на жилье детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	В течении месяца, по мере необходимости	Байдалинова С.А.
8	Участие в КДНиЗП	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
9	Работа с мобильной группой	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
10	Оказание государственных услуг в сфере семьи и детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
11	Контроль за оказанием государственных услуг учреждений образования	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
12	Проведение обследований жилищно-бытовых условий семьи по обращению граждан, определению суда, при установлении опеки и попечительства, патранатного воспитания,усыновлении, определении места жительства ребенка	В течении месяца, по мере необходимости	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.

13	Проведение обследований жилищно-бытовых условий детей находящихся под опекой (попечительством) на патронатном воспитании	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.