		Утверждаю	
		Руководитель ОО	
		А.Оспанова	
	П Л А Н		
	работы отдела образования г. Степногорска на октябрь 2026 г.		
	Мероприятия	**Сроки**	**Ответственные**
	I . Контроль и руководство		
	Контроль:		
1	Контроль за прохождением курсов (допускаются педагоги прошедшие курсы более 3- х лет)	Постоянно	Чакилева А.В., Руководители УО
2	Выполнение планов работы УО согласно плана ОО на 2026-2027 учебный год	Постоянно	Ерещенко Н.В.. методисты и специалисты ОО, Руководители УО
3	Контроль приема и обработки всех обращений граждан в платформе Е-өтініш	Постоянно	Уразов Е.У., Жунусова Т.А., Руководители УО
4	Реализации проекта «Читающая школа».	Постоянно	Сташенко И.Б.
5	Организация внутришкольного контроля в УО	Постоянно	Бекмагамбетов А.А.
6	Контроль приема и обработки государственных услуг в ИС АРМ ГУ МОН РК	Ежемесячно	Чакилева А.В., Руководители школ
7	Административное совещание отдела образования	30.10.2026	Оспанова А.К.- руководитель ОО, Руководители УО
8	100 % активизация аккаунтов Bilim Class - готовность подключения всех школ к обучению на данной платформе	Постоянно	Уразов Е, Руководители школ
9	Расширение рубрик Интернет-ресурса (сайта) школы, обновление материалами на казахском и русском языке в закладке	Постоянно	Уразов Е., Руководители УО
10	Мониторинг электронного журнала BilimClass и образовательного портала Bilim Land, движение учеников в электронном журнале	Постоянно	Уразов Е., руководители УО, заместители директора по внедрению цифровизации, координаторы
11	Согласно годового плана по аттестации педагогов проводить запланированнные мероприятия	Постоянно	Ерещенко Н.В., Уразов Е.У., руководители УО
12	Мониторинг сайтов УО	Постоянно	Уразов Е.У.
13	Заполнение НОБД	Постоянно	Уразов Е., методисты, специалисты ОО, руководители УО
14	Публикации в социальных сетях	Постоянно	Уразов Е., методисты и специалисты ОО, Руководители УО
15	Контроль ведения делопроизводства и школьной документации согласно Типовых правил документирования	Постоянно	Жунусова Т.А., руководители УО

16	Контроль по переходу к домену 3 уровня edu.kz, продлевание договоров	Постоянно	Уразов Е., бухгалтер по гос.закупу, руководители УО
17	Alaqan- транзакция по социальному и бизнес кошельку на ОСОБОМ КОНТРОЛЕ	Постоянно	Уразов Е., Руководители УО
18	Проверка на судимость через базу КПСиСУ	Постоянно	Жунусова Т.А., руководители УО
19	Контроль за отопительной системой	Постоянно	Инженер ОО, руководители УО
20	Контроль горячего питания	Постоянно	А. Бекмагамбетов, руководители УО
	II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1	Проведение рабочих совещаний педагогов-психологов всех УО	Постоянно	Кемелова А.Ж.
2	Держать на контроле о необходимости предоставления заключения ПМПК при оформлении специальных социальных услуг в условиях ухода на дому	Постоянно	Кемелова А.Ж.
3	Комплектование личных дел детей с ограниченными возможностями здоровья, проверка и уточнение условий ВКК	Постоянно	Кемелова А.Ж. Руководитель УО
4	Уточнение списков учащихся в ПМПК	Постоянно	Кемелова А.Ж., Руководители УО
5	Подготовка электронных портфолио аттестуемых всех должностей	Постоянно	Ерещенко Н.В., Руководители УО
6	Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам.	Постоянно	Ерещенко Н.В., методисты ОО, руководители УО
7	Проведение городского конкурса "Лучший психолог"	8 октября	Кемелова А.Ж.
8	Разработка цикла бесед «Өнегелі 15 минут» (для педагогов-психологов в ДО)	октябрь	Кемелова А.Ж. Чакилева А.В.. Руководители ГМО
9	Заседание ГМО дошкольного образования	13.10.2026	Чакилева А.В., Руководитель ГМО
10	Заседание ГМО педагогов-психологов	до 31.10.2026	Кемелова А.Ж.
11	заседание ГМО учителей казахского языка и литературы	до 31.10.2026	Кемелова А.Ж.
12	Заседание ГМО социальных педагогов	до 31.10.2026	Кемелова А.Ж., Жекибаева А.А.
13	Заседание ГМО учителей начальных классов	27.10.2026	Чакилева А.В., Руководитель ГМО
14	Заседание ГМО педагогов дополнительного образования	27.10.2026	Ерещенко Н.В., Руководитель ГМО
15	Заседание ГМО учителей музыки	28.10.2026	Ерещенко Н.В., Руководитель ГМО
16	Заседание ГМО учителей математики	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
17	Заседание ГМО учителей русского языка и литературы	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО

18	Заседание ГМО учителей географии	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
19	Заседание ГМО учителей физики	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
20	Заседание ГМО учителей английскому языку	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
21	Заседание ГМО учителей химии	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
22	Заседание ГМО учителей биологии	до 31.10.2026	Абуова Ж.А., Руководитель ГМО
23	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары арасындағы "МДҰ үздік әдіскері" қалалық байқауы	01.10.2026 дейін	А.Чакилева, МДҰ басшылары
24	Декада учителей начальных классов	октябрь	А.Чакилева, руководитель ГМО
25	Мониторинг повышение квалификации педагогов - психологов, учителей казахского языка и литературы	постоянно	Кемелова А.Ж.
26	MentalHealth платформасына көшу, жұмыс жасау Переход на платформу MentalHealth, начало работы в платформе	қазан	Кемелова А.Ж., педагоги-психологи, социальные педагоги, руководители школ
27	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету Оказание методической помощи молодым специалистам	постоянно	методисты и специалисты ОО
	III . Работа с учащимися		
1	Международный день пожилых людей	01.10.2026 г.	Жекибаева А.А, Руководители УО
2	День учителя	06.10.2026 г.	Ерещенко Н.В., Жекибаева А.А, Акимова И.Б., Руководители УО
3	Челлендж "От учителя к мудрости»	первая неделя октября	Жекибаева А.А, Руководители УО
4	Шығармашыл оқушылар арасында "Ақберен" қалалық байқауы	07.10.2026	Кемелова А.Ж., ҚӘБ жетекшілері
5	«День дублера», посвященный Дню учителя.	02, 05 октября	Жекибаева А.А, Руководители УО
6	«Лидер города» — городской конкурс среди Президентов школьных парламентов.	19.10.2026 г.	Ерещенко Н.В. Акимова И.Б
7	Торжественное принятие в ряды ОО «Жас Ұрпақ»	4 неделя октября	Ерещенко Н.В. Акимова И.Б
8	День библиотекаря	24.10.2026 г.	Сташенко И.Б Руководители УО
9	Начало работы волонтерской службы Старт работы волонтерской деятельности «Қоғамға қызмет ету»	23.10.2026 г.	Ерещенко Н.В. Акимова И.Б
10	День Республики	25.10.2026 г.	Жекибаева А.А.Руководители УО
11	Месячник по профилактике правонарушений	до 07.10.2026 г.	Жекибаева А.А Руководители УО

12	Первый областной этап XIX Президентской олимпиады по естественно-математическому циклу.	1–2 октября 2026г	Абуова Ж.А. Руководитель УО
13	Школьный этап олимпиады «Алтын сақа» среди 3-4 классов	02.10.2026 г	Абуова Ж.А. Руководитель УО
14	Школьный этап олимпиады «Алтын сақа» среди 5-6 классов	09.10.2026 г	Абуова Ж.А. Руководитель УО
15	Школьный этап математической олимпиады «Алтын түлек» среди 10-11 классов	16.10.2026 г	Абуова Ж.А. Руководитель УО
16	Республиканская олимпиада по критическому мышлению и философии среди 9-11 классов	05.10.2026 г	Абуова Ж.А. Руководитель УО
17	Олимпиада IQanat среди учащихся 8-х классов сельских общеобразовательных школ	21.10.2026	Абуова Ж.А. Руководитель УО
	IV . Спорттық іс-шаралар		
1	ҰМЛ бағдарламасында аясында қалалық кезең шахматы	қазан	Алипов Е.И.
2	ҰМЛ бағдарламасында аясында қалалық кезең теннис 7-8 сыныптар арасында	қазан	Алипов Е.И.
3	ҰМЛ бағдарламасында аясында облыстық кезең 7-8 сыныптар футболдан Зеренді	қазан	Алипов Е.И.
4	Әскери кросс	қазан	Алипов Е.И.
5	Дене шынықтыру "Үздік педагог 2026"	қазан	Алипов Е.И.
6	ҰМЛ бағдарламасында аясында аймақтық кезең 5-6 сыныптар футболдан Зеренді	қазан	Алипов Е.И. Мектеп басшылары
	V. Профсоюзная работа		
1	Подготовка педагогов к проведению спартакиады среди педагогов "Мұғалім - 2026" на уровне города	Постоянно	Жартыбаева Д.М.
	VI . Работа с родителями		
1	Проведение мероприятий ЦППР	постоянно	Жекибаева А.А Руководители УО
2	Проведение заседаний родительских комитетов	по графику	Жекибаева А.А Руководители УО
3	Проведение собрания с родительской общественностью	30 октября	Кемелова А.Ж., Центр психологической поддержки Акмолинской области
	VII. Опека и попечительство		
1	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	На постоянной основе	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
2	Обследования жилищно-бытовых условий семей по вопросам затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
3	Своевременное заполнение базы КОПД РБД	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
4	Участие в судебных процессах	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
5	Прием граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.

6	Решение опеки и попечительства по заявлению граждан	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
7	Своевременная постановка в очередь на жилье детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	В течении месяца, по мере необходимости	Байдалинова С.А.
8	Участие в КДНиЗП	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
9	Работа с мобильной группой	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
10	Оказание государственных услуг в сфере семьи и детей	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
11	Контроль за оказанием государственных услуг учреждений образования	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
12	Проведение обследований жилищно-бытовых условий семьи по обращению граждан, определению суда, при установлении опеки и попечительства, патранатного воспитания,усыновлении, определении места жительства ребенка	В течении месяца, по мере необходимости	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.
13	Проведение обследований жильщно-бытовых условий детей находящихся под опекой (попечительством) на патронатном воспитании	В течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Байдалинова С.А.