|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПЛАН  отдела образования на неделю 01.09.2025 – 05.09.2025 г. | | | |
| Апта күндері  Дни недели | Білім бөлімінің іс - шаралары  Мероприятия отдела образования | Жауапты  Ответственные |
| Дүйсенбі/Понедельник                     01.09 | На особый контроль !!!  Исполнение внутришкольного контроля     \* [**Bilimclass.kz**](http://bilimclass.kz)     \* НОБД – заполнение  Контроль приема и обработки всех обращений граждан в платформе Е-өтініш    Контроль приема и обработки государственных услуг в ИС АРМ    Подготовка всех учреждений к отопительному сезону 2025-2026 г. (для сельских школ: вывоз золы, очистка котельной; для всех: промывка, опресовка, подготовка термометров и манометров, подготовка к получению паспорта готовности УО)  **Контроль приема в 1-класс ежедневно - 958 112,6%** | Бекмагамбетов А.А    Уразов Е.    Малофеева О.В.  Руководители УО  Чакилева А.В. Руководители УО    Бекентаева Р.С.  Руководители УО  Рахимжанова К.С.  Руководители ОО |
|  | |
| Сейсенбі/ Вторник                   02.09 | Посещение акима Акмолинской области школ поселка Бестобе | Оспанова А.К  Бекмагамбетов А.А.  Магзумова К.Т. |  | |
| Сәрсенбі / Среда                 03.09 | 15:00 Еженедельное совещание методистов отделов образования Акмолинской области с участием представителей Центра психологической поддержки | Таукелова А.Ж. |  | |
| Выезд в ДОЦ “Жұлдыз” в 10:00 часов от здания Акимата | Бекмагамбетов А.А  Руководители УО |  | |
| Бейсенбі/ Четверг  04.09 | День ОО в п. Бестобе | Шаймерденова А.А.  Руководители УО |  | |
| Жұма / Пятница  05.09 | Открытие декады языков «Тіл – халық қазынасы».Проведение мероприятий в рамках декады. | Кемелова А.Ж.  Малофеева О.В.  Руководители УО |  | |

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

1.  Руководителям УО незамедлительно информировать орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству о детях-сиротах, о детях оставшихся без попечения родителей, по месту их нахождения.

2. Плановое посещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находящихся под опекой (попечительством) на патронатном воспитании.

3.  Еженедельно методист ОО Уразов Е. проводит мониторинг социальных сетей, сайтов УО согласно плана работы ОО, УО.

4. Держать на контроле процедуру аттестации педагогов.

5. Контроль! Проверка на судимость вновь прибывших сотрудников!!! Присылать ходатойства на электронный адрес А.Кемеловой [anel2211@inbox.ru](mailto:anel2211@inbox.ru)

6. Контроль! При завершении конкурсных процедур по приему педагогов на работу, согласно приложения приказа   № 57,  необходимо опубликовать итоги (протокол) конкурса на сайте, соц.сетях!!!