



БҰЙРЫҚ

13.09.2024

Степногорск қаласы

ПРИКАЗ

№ 394

город Степногорск

Кешенді мониторинг жүргізу туралы

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы №506 бұйрығы «Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы», Зорлық-зомбылыққа, зорлық-зомбылыққа (қорқытуға), кибербуллингке ұшыраған немесе куәгері болған кәмелетке толмағандарды ерте анықтау және оларға көмек көрсету әдістемесі нормативтік құқықтық актілерінің орындау мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2024 жылдың 18-27 қыркүйек аралығында «Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі» ММ-не қарасты барлық білім беру ұйымдарында құқық бұзушылық пен зорлық-зомбылықты (буллинг) алдын алу туралы кешенді мониторинг жүргізілсін.
2. Білім беру ұйымдарының басшылары құқық бұзушылық пен зорлық-зомбылықты (буллинг) алдын алу туралы нормативтік құқықтық актілерді барлық ұжымда талқылау туралы хаттаманың көшірмесін білім бөлімінің электронды почтасына 2024 жылдың 19 қыркүйегіне дейін жіберсін.
3. Тәрбие ісі бойынша әдіскер Г.Т. Баязитова құқық бұзушылық пен зорлық-зомбылықты (буллинг) алдын алу туралы зерделеуде қаралатын құжаттар бойынша жаднама (1-қосымша) әзірлеп, білім беру ұйымдарын таныстырсын.
4. Кешенді мониторинг жүргізу бойынша комиссия құрамы 2-қосымшаға сәйкес бекітілсін.
5. Жалпы білім беретін орта мектептерінің оқушыларымен Степногорск қ.полиция қызметкерлерінің қатысуымен бірлескен алдын-алу шаралары бойынша дәріс өткізіліп,кестесі бекітілсін. (2 қосымша)
6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды әдістемелік кабинет меңгерушісі А.А. Шаймерденоваға жүктелсін.

Басшы

А.Оспанова

орынд: К.Рахимжанова
7-34-89



004210

2023-2024 оқу жылы және 2024-2025 оқу жылына арналған құқық бұзушылық пен зорлық-зомбылықты алдын алу туралы зерделеуде қаралатын құжаттар бойынша жаднама:

1. Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының жұмысы бойынша нормативтік құжаттар папкасы / электронды және қағаз түрінде/
 2. Лауазымдық нұсқаулықтар – басшысының ТІЖО, педагог- психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері.
 3. Ағымдағы оқу жылына №07-01 тәрбие жұмысының номенклатурасының жылдық жоспары (өткен жылға талдау қоса беріледі).
 4. Қалалық ювеналды полиция КТІЖИ /ИДН/ бірлескен жұмыс жоспары.
 5. Оқушыларға жыныстық тәрбие беру, ерте жыныстық қатынастың алдын алу және кәмелетке толмағандар арасында ерте жүктіліктің алдын алу жоспары.
 6. Психологиялық-педагогикалық қызметтің жұмыс жоспары, бұйрық.
 7. Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары.
 8. Мектептегі педагог- психологының жұмыс жоспары
 9. Әскери-патриоттық тәрбие бойынша жұмыс жоспары.
 10. Құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алу бойынша жұмыс жоспары
 11. Мемлекеттік құқық қорғау органдарында, мектепшілік тіркеуде, «тәуекел тобында» тіркелгендердің тізімі/деректер банкі;
 - сақтау материалы
 - тәлімгерді қамтамасыз ету;
 - сабақтан тыс уақыттағы жұмыс.
 - материалдар-әзірлемелер
- Тіркелген оқушыға арналған папка қоймасы, әңгімелесу хаттамалары, тұрмыс жағдайы туралы актілері, кәмелетке толмаған оқушылардың комиссиясына /ҚДНиЗП/ карауға арналған өтініш, комиссия отырысының шешімі.
12. КТІЖИ, емдеу мекемесінің өкілдері өткізген дәрістердің сертификаттары
 13. Сәтсіз отбасыларда тұратын балалардың тізімі. Кәмелетке толмағандарды (зорлық-зомбылық құрбандары арасынан) есепке алудың негізділігі мен уақтылығы, жүргізіліп жатқан жұмыстар, тәлімгерді тағайындау, сабақтан тыс уақытта жұмысқа орналастыру, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық актілерін дайындай отырып, пәтерлерді аралау рейдінің кестесі.

14. Мектеп профилактикалық кеңесінің жылдық жұмыс жоспары, отырыс хаттамалары.
15. Сыныптардың әлеуметтік паспорты; мектептегі және сабақтан тыс уақыттағы қауіпсіздік техникасы бойынша сабақтарға нұсқау беру, каникул кезіндегі нұсқаулықтар өткізу.
16. Жалпы мектептік ата-аналар комитетінің хаттамалары бар жұмыс жоспары.
17. АПҚО жұмысына арналған деректер базасын сақтау.
18. Балалардың жазғы іс-шараларын, сауықтыру және демалысын ұйымдастыру бойынша папка, ағымдағы жылға бас жоспар, есеп.
19. Қорқыту/кибербуллингтің алдын алу
20. Қорқыту/кибербуллингтің алдын алу жоспары Сертификаттар/жұмыс туралы ақпарат.
21. Қорқытудың алдын алу бойынша жинақталған материал.
23. Қауіпсіздік сабақтарына арналған деректер базасын сақтау.
24. Сынып жетекшісінің папкасы.
25. Білім беру ұйымында балалардың құқықтарын қорғау, оның ішінде қауіпсіздік мәселелері бойынша ақпараттық стендтің болуы: «Бала Қорғау», «111-АМАНАТ» бірыңғай мемлекеттік байланыс орталығы.
26. Бейнебақылау қорын тексеру.
27. Оқушылармен буллингтің алдын-алу мақсатында сауалнама жүргізу.(Ата-аналардың рұқсат қағаздары негізінде)
28. Мектеп әкімшілігінің мектептің барлық қызметкерлерінің танысып,қол қойған хаттамаларын қарау.

Кешенді мониторинг жүргізу бойынша комиссия құрамы:

- Шаймерденова Айнура Аблайхановна – әдістемелік кабинет меңгерушісі, комиссия төрайымы;
- Азат Амангельдиевич Бекмагамбетов - білім бөлімі бас маманы, комиссия мүшесі;
- Баязитова Гульмира Темиргалиевна - білім бөлімі әдіскері, комиссия мүшесі;
- Уразов Ержан Уразалыұлы – білім бөлімі әдіскері, комиссия мүшесі;
- Малофеева Олеся Викторовна – білім бөлімі әдіскері, комиссия мүшесі;
- Рахимжанова Қымбат Советовна – білім бөлімі әдіскері, комиссия мүшесі;
- Алипов Ербол Имашевич - білім бөлімі әдіскері, комиссия мүшесі;



Оспанова