

Утверждаю
Руководитель
А.Оспанова
П.А.Н.



работы отдела образования г. Степногорска на май 2024 г.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
I Контроль и руководство		
Контроль:		
1 Благоустройство территории. Экологическая акция "Таза Қазақстан"	Май-июнь	Таурбаева М.Б., Кадысбек Е.
2 Выполнение планов работы УО согласно плана ОО на 2023/2024 учебный год	Постоянно	Шаймерденова А.А. методисты и специалисты ОО, Руководители УО
3 Контроль приема и обработки всех обращений граждан в платформе Е-отініш	Постоянно	Бекмагамбетов А. А., руководители УО
4 Реализации проекта «Читающая школа».	постоянно	Сташенко И.Б.
5 Организация внутришкольного контроля в УО	Постоянно	Бекмагамбетов А.А.
6 Контроль приема и обработки государственных услуг в ИС АРМ ГУ МОН РК	Ежемесячно	Чакилева А.В. - методист ОО, Руководители школ
7 Совет ОО	23 мая в 15:00 ч в ОШ №2	Оспанова А.К.-руководитель ОО, Руководители УО
8 100 % активизация аккаунтов Bilim Land - готовность подключения всех школ на онлайн обучение	Постоянно	Уразов Е, Руководители школ
9 Расширение рубрик Интернет-ресурса (сайта) школы, обновление материалами на казахском и русском языке в закладке	Постоянно	Уразов Е., руководители УО
10 Мониторинг электронного журнала Kundelik.kz и образовательного портала Bilim Land. движение учеников в электронном журнале	Постоянно, с 1 августа	Уразов Е., руководители УО, заместители директора по внедрению цифровизации, координаторы
11 Мониторинг сайтов УО	Постоянно	Уразов Е.У.
12 Заполнение НОБД	Постоянно	Уразов Е., методисты, специалисты ОО, руководители УО
13 Публикации в социальных сетях	Постоянно	Уразов Е., методисты и специалисты ОО, Руководители УО
14 Контроль ведения делопроизводства и школьной документации согласно Типовых правил документирования	Постоянно	Малофеева О.В.
15 Контроль по переходу к домену 3 уровня edu.kz, продление договоров	постоянно	Уразов Е., бухгалтер гос.закуп., руководители УО
16 Подготовка к итоговой аттестации и переводным экзаменам.	Май-июнь	Бекмагамбетов А.А., Руководители УО
17 Подготовка к государственной аттестации: ОШ № 1, ОШ № 2, ШГ № 4, МШЛ № 5, ОШ № 9, АСШ № 1, АСШ № 2, АОШ, БСШ № 1, БСШ № 2, БОШ, ОШ п. Шантобе, ОШ с. Изобильное	Апрель	Бекмагамбетов А.А., Руководители УО
18 Проведение МОДО: ОШ 1, АСШ1, АСШ 2, ШГ № 4, ОШ №7, ОШ № 9, ОШ п. Шантобе	Май	Бекмагамбетов А.А., Руководители УО
19 Подготовка к завершению учебного года, единый классный час "Білімім - Отаным"	24 мая	Бекмагамбетов А.А., Баязитова Г.Т, Руководители УО
20 Работа на платформе E-tandau.gov.kz Оформить заявку на новые учебники 3 класса	Май	Сташенко И.Б. Руководители УО

22	День ОО во всех УО (по отдельному графику)	Май	Методисты и специалисты отдела образования
23	Организация работы по установлению в УО локальной системы интернет	Май	Уразов Е., бухгалтер гос.закуп, Руководители УО
24	Подготовка летний труд и отдых учащихся	Май	Баязитова Г.Т., Руководители УО
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Организация уроков педагогов проходящих аттестацию	Май	Шаймерденова А.А., Руководители УО
2	Оказание методической помощи в формировании портфолио по аттестации педагогов	Июнь- август	Шаймерденова А.А., Руководители УО
3	Конкурс " Лучшая организация среднего образования"	3 мая	Шаймерденова А. А. Руководители УО
4	Проведение рабочих совещаний педагогов-психологов всех УО	постоянно	Тулегенова С.Ж.
5	Держать на контроле о необходимости предоставления заключения ПМПК при оформлении специальных социальных услуг в условиях ухода на дому	постоянно	Тулегенова С.Ж.
6	Комплектование личных дел детей с ограниченными возможностями здоровья, проверка и уточнение условий ВКК	постоянно	Тулегенова С.Ж.
7	Уточнение списков учащихся в ПМПК	постоянно	Тулегенова С.Ж.
8	Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам.	постоянно	Тулегенова С.Ж.
9	Контроль за учащимися группы риска	постоянно	Тулегенова С.Ж.
10	Организация работы по созданию методических рекомендаций по работе со слабоуспевающими учащимися	Постоянно	Рахимжанова К.С., Жумабаева О.В. - заместитель руководителя по НБО ОШ №8
11	Областной семинар педагогов-психологов на базе ШГ № 6	3 мая	Тулегенова С.Ж. Икранбек М. Руководители УО
12	Подготовка летних площадок к приемке.	Май	Баязитова Г.Т. Руководители УО
III Работа с учащимися			
1	Награждение призеров городского этапа олимпиады 5-6, 7-8, 9-11 классов	Май	Малофеева ОВ
2	Чествование призеров областных и республиканский конкурсов, олимпиад, научно-исследовательских проектов, спортивных соревнований	23 мая в 15:00	методисты ОО
3	Участие в областном этапе республиканской олимпиады по предметам ЕМЦ 7-8 классов	2-4 мая	Малофеева О.В.
4	"Таза Қазақстан" челлендж /1-11 классы/	3 мая	Баязитова Г.Т. Руководители УО
5	"Игі істер" акция /1-11 классы/	10 мая	Баязитова Г.Т. Руководители УО
6	"Каникулда кітап оқыық" букроссингі /1-11 классы/	17 мая	Баязитова Г.Т. Стащенко И.Б. Руководители УО
7	Единый классный час "Білімім - Отаным" /1-11 классы/	24 мая	Баязитова Г.Т. Руководители УО
8	"Мен. Мектеп. Ұстаз" /эссе/ /9, 11 классы/	24 мая	Баязитова Г.Т. Бекмагамбетов А.А. Руководители УО
9	Встреча старшеклассников с профессором Әміржан Альпейсовым	15 мая в 11:00 ч	Баязитова Г.Т. Руководители УО
IV. Спортивные мероприятия			
1	Жазғы президенттік көпсайыс Есіл ауданы	3-6 мамыр	Алипов Е.И.
2	Жеңіл Атлетика 14-17 мамыр Есіл ауданы	14-17 мамыр	Алипов Е.И.

3	Ұлттық мектеп лига бағдарламасында 7-8 сынып оқушылары арасында футболдан калалық жарыс	3 мамыр	Алипов Е.И.
4	Ұлттық мектеп лига бағдарламасында 7-8 сынып оқушылары арасында футболдан аймақтық жарыс	мамыр	Алипов Е.И.
5	Ұлттық мектеп лига бағдарламасында 7-8 сынып оқушылары арасында футболдан облыстық жарыс	21-24 мамыр	Алипов Е.И.
6	Ұлттық мектеп лига бағдарламасында 7-8 сынып оқушылары арасында волейболдан калалық жарыс	мамыр	Алипов Е.И.
7	Оқу дала жиыны Қарабұлақ мектебінде	мамыр	Алипов Е.И.
V Профсоюзная работа			
1	Областной этап конкурса "Екі жұлдыз"	3-4 мая	Жартыбаева Д.М.
VI Работа с родителями			
1	Проводить работу согласно воспитательной работы в рамках ЦППР и Даналық мектебі	Постоянно	Г.Баязитова Руководители УО
VII Опекa и попечительство			
1	Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попече	на постоянной основе	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
2	Обследования жилищно-бытовых условий семей по вопросам затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
3	Своевременное заполнение базы КОПД РБД	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
4	Участие в судебных процессах	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
5	Прием граждан	ежедневно	Исмагамбетова Б.Б.
6	Решение опеки и попечительства по заявлению граждан	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
7	Своевременная постановка в очередь на жилье детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	в течении месяца, по мере необходимости	Чакилева А.В.
8	Участие в КДЦиЗП	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б.
9	Работа с мобильной группой	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
10	Оказание гоударственных услуг в сфере семьи и детей	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
11	Контроль за оказанием государственных услуг учреждений образования	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
12	Проведение контрольного мероприятия по качеству оказания государственных услуг в ГККП "Детский сад №2 "Балдырган" города Степногорск при отделе образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области"	С 27 по 29 мая 2024 г.	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
13	Ежедневное плановое посещение детей-сирот и детей ОБПР находящихся под опекой/попечительством и на патронатном воспитании по поручению УО.	в течении месяца	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.
14	Проведение обследований жилищно-бытовых условий семьи по обращению граждан, определению суда, при установлении опеки и попечительства, патронатного воспитания, усыновлении, определении места жительства ребенка	в течении месяца, по мере необходимости	Исмагамбетова Б.Б. Чакилева А.В.