



Министерство национального образования
Республики Казахстан

ПЛАН
работы посета образования г. Степногорск на декабрь 2023 г.

| Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|--|--------------------------------------|--|
| I Контроль и руководства | | |
| Контроль: | | |
| 1 Температурный режим в УО | Постоянно | Таурбек М.Б., Кельебек Е. |
| 2 Выполнение планов работы УО посета школы ОО на 2023/2024 учебный год | Постоянно | Шабакутасова А.А., ходатай и спикерницы ОО, Руководитель УО |
| 3 Контроль приема и обработки новых обращений граждан в платформе Е-дизи | Постоянно | Жакшынбаева Т.А., руководители УО |
| 4 Реализация проекта «Читаемая школа» | постоянно | Степанова Е.В. |
| 5 Организация внутреннеготого контроля в УО | Постоянно | Бекмагзубетов А.А. |
| 6 Контроль приема и обработки государственных услуг в НИ АРМ ГУ МОН РК | Ежемесячно | Чинтина А.Н. - менеджер ОО, Руководитель проекта |
| 7 Совет ОО | 29 декабря в ОПЦ № 6 9 в 15:00 ч. | Осанова А.К., руководитель ОО, Руководитель УО |
| 8 100 % аккредитации выпускников Bilim Land - готовность подаче документов всех школ не знаний обучение | Постоянно | Бекмагзубетов А.А., Руководитель проекта |
| 9 Расширение рубрик Интернет-ресурса/сайта/ школы, обновление материалами на страницах в русском языке в разделе | Постоянно | Курдюкова З.Б., Бекмагзубетов А.А., руководители УО |
| 10 Мониторинг календаря журнала Kursatik ж и образовательного портала Bilim Land, академическое училище в электронном журнале | Постоянно, с 1 января | Бекмагзубетов А.А., руководитель УО, заместитель директора по материально-информационному, хозяйственным |
| 11 Мониторинг сайтов УО | Постоянно | Курдюкова З.Б. |
| 12 Заполнение РПДСЗ | Постоянно | Бекмагзубетов А.А., менеджеры, специалисты ОС, руководители УО |
| 13 Публикации в социальных сетях | Постоянно | Курдюкова З.Б., Бекмагзубетов А.А., менеджеры ОО, Руководитель УО |
| 14 Контроль реализации мероприятий в школьной документации согласно Типовым практик документирования | Постоянно | Образылова Т.А. |
| 15 Контроль по переходу в лицескую 5 уровня сдачи, продолжение договоров | постоянно | Бекмагзубетов А.А., Покторова В.А., руководители УО |
| 16 День ОО в УС по дополнительному образованию и повторение по восполнению пробелов при первом зачислении (по определенному графику) | Лето/зима | Методисты и специалисты отдела образования, Руководители УО |
| 17 Полиграфия и государственная аттестация: МСПЛ № 3, ШС № 6, ОШ № 7, ОШ № 8, ОШ с. Коребтин, ОШ с. Каракуль, ОШ с. Заводской | Лето/зима | Методисты и специалисты отдела образования |
| МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | |
| 1 Семинар логопедов и арттерапевтов | 5 декабря | Шабакутасова А.А., Тулегенова С.Ж., Кантания А.Е. |
| 2 Семинар учителей математики в ОШ с. Заводской | 13 декабря | Шабакутасова А.А., Магофеки О.В. Даудебаева Ш.Е |
| 3 Семинар педагогов - психологов в ШС № 6 | 14 декабря в 12:00 | Шабакутасова А.А., Тулегенова С.Ж., Мазраева Л.А. |
| 4 Семинар учителей художественного труда в ОШ № 1 п. Аксу | 14.12.2023 в 8:00 16:00 | Шабакутасова А.А., Акимов Е.И., Муканова С.Д. |
| 5 Семинар специальных педагогов в ОПЦ с. Каракуль | 20 декабря | Шабакутасова А.А., Бекмагзубетов А.А., Төмірбек Е. |
| 6 Семинар учителей информатики в МСПЛ № 5 | 22 декабря | Шабакутасова А.А., Мухамеджанова Д.Д., Ислакова О.С. |
| 7 Выездное ГМО начальной школы в ОШ № 2 в 15:00 | 7 декабря | Магофеки О.В., Айтаканова А.С. |
| 8 "Жыл молай" конкурс среди молодых педагогов по ханым | 20 декабря | Магофеки О.В., Айтаканова А.С. |
| 9 Контроль за выполнением групповых норм | постоянно | Тулегенова С.Ж. |
| 10 Проведение работнико концепций педагогов-психологов всех УО | постоянно | Губатова С.Ж. |
| 11 Документы на ходатай о необходимости предоставления материалов ПМПК при оформлении специальных социальных услуг в установленном порядке | постоянно | Губатова С.Ж. |
| 12 Комплектование летних лагерей для детей с ограниченными возможностями здоровья, приемка в учеников из семей ВКК | постоянно | Губатова С.Ж. |
| 13 Уточнение способов участия в ОПДСЗ | постоянно | Губатова С.Ж. |
| 14 Методические сопроводительные и базовые практические письменные материалы специалистов | постоянно | Губатова С.Ж. |
| III Работы с учащимися | | |

| | | |
|--|---|---|
| Проведение городского этапа математической олимпиады для учащихся с государственным языком обучения для учащихся 10-11 классов "Алтын түлек" | 11.12. | Магжанов О.В. |
| Проведение городского этапа олимпиады по общегородственным предметам для учащихся 5-11 классов | декабрь | Малюкова О.В. |
| 1 Гаурулдан жүргізілген «Тәс-санын тұрғында саяхаттағы 12-шары міндеттік» | желтоқсан | Ж.А.Абубак |
| 2 Жаңа калыңдық сәнсөз көтеріліп, 2018 жылғы астана шартты ойнап | желтоқсан | Ж.А.Абубак |
| 3 "Женеве Тәуелсіздік кешімінде" мероприятия посвященные к Дню Независимости | декабрь | Т.Г.Киенгитова |
| 5 Организация новогодних ярмарок | декабрь | Г.Е.Баразатова |
| IV. Спортивные мероприятия | | |
| 1 Учтак мектеп шыбының жарысмендерінде участиянда 7-8 сынып жоғарылардың зорасын Шахматтың жылдың учтап тәнисінде областың көзөн Зеренес ауданы | 5-6 желтоқсан | Алдоғар Е.И., Жиенбеков О.С. |
| 2 Учтак мектеп лиги балдардан осында 10-11 сынып турнирі "Алматы, бес даңы, Түркістан шығын" 7-8 жылдың деңгелдерінде областың ауданы Целинек ауданында | 11-14 желтоқсан | Алдоғар Е.И., Жиенбеков И.Ж., Махмудов Е.А., Айтазинов А.С. |
| 3 Учтак мектеп лиги балдардан осында 9-11 сынып шығындардың зорасын футболдан көзөндең жарыс төслинде көзөн | 7 желтоқсан | Алдоғар Е.И. |
| 4 Учтак мектеп лиги балдардан осында 9-11 сынып шығындардың зорасын футболдан көзөндең жарыс төслиндең ойын БЖСМ "Тайыр" | желтоқсан | Алдоғар Е.И. |
| V. Профессиональная работа | | |
| 1 Проведение професиональной ярмарки | декабрь | Курдапов З.Н. |
| VI. Работа с развлечениями | | |
| 1 Родительские собрания | ажайып | Балхашова Г.Т. |
| VII. Открытые инициативистство | | |
| 1 Выявление к учащимся-стартупер в потенциале без бизнес | на постоянной основе | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 2 Обследование жилищно-бытовых условий семей при вопросами выявления права на интересы несовершеннолетних детей | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 3 Составление свидетельства для КДИН-РДД | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 4 Участие в судейских процессах | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б. |
| 5 Присягариши | бесланчири | Исмагамбетова Е.Б. |
| 6 Решение споров в инспекторстве по жилищно-строительству | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 7 Составление постановок к выездам из-за сферы жилищно-строительства оставшихся без попечения родителей | в течение месяца, по запросу необходимости | Чанышева А.В. |
| 8 Участие в КДИН-РДД | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б. |
| 9 Работа с молодежной группой | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 10 Оказание государственных услуг в сфере семьи и детей | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 11 Контроль за оказанием государственных услуг учреждений образования | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 12 Контрольное мероприятие по качеству оказания государственных услуг в ГККОУ «Академия «Бернуково-города Степногорск» при оценке образования по городу Степногорск «Показатели образования Акмолинской области» | с 13 по 14 декабря | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |
| 13 Проверка лекарственных деталей, находящихся на складском засыпании, над отеком и болезненном | в течение месяца | Исмагамбетова Е.Б., Чанышева А.В. |