

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрінің
2020 жылғы 24 сәуірі
№ 160
бұйрығымен бекітілген

Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптар

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидалары және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптар «Педагог мәртебесі туралы» 2019 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының 13-бабының 2-тармағына сәйкес әзірленді және орта білім беру ұйымдарында тәлімгерлікті ұйымдастыру және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге талаптар белгілеу тәртібін айқындайды.

2. Осы Қағидаларда мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) тәлімгерлік – педагогтің орта білім беру ұйымында педагогтің кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен адамға кәсіптік бейімделуіне практикалық көмек көрсету жөніндегі қызметі;

2) педагог – педагогтік немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар және білім алушыларды және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, білім беру қызметін әдістемелік қолдау немесе ұйымдастыру бойынша педагогтің кәсіптік қызметін жүзеге асыратын адам.

2-тарау. Тәлімгерлікті ұйымдастыру тәртібі

3. Орта білім беру ұйымына кәсіптік қызметке алғаш рет кіріскен педагогке (бұдан әрі – педагог) бір оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагог (бұдан әрі – тәлімгер) бекітіледі.

4. Тәлімгердің кандидатурасы педагогикалық кеңестің отырысында қаралады және педагог жұмысқа қабылданған күннен бастап бес жұмыс күнінен кешіктірмей орта білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен бекітіледі.

Бір педагогке бір тәлімгер бекітіледі.

5. Тәлімгерлікті ұйымдастыруды үйлестіруді орта білім беру ұйымы басшысының оқу ісі жөніндегі орынбасары (бұдан әрі – басшының орынбасары) жүргізеді және ол:

тәлімгерлікті тағайындау туралы бұйрық жарияланған педагогті таныстырады;

бейімдеу жоспарын жасауға практикалық көмек көрсетеді және оның орындалуын бақылауды қамтамасыз етеді;

тәлімгерлікті ұйымдастыру тәжірибесін зерделейді және қорытады, тәлімгерлікті одан әрі жетілдіру үшін орта білім беру ұйымының басшысына негізделген ұсыныстар енгізеді.

6. Тәлімгерлік процесін ұйымдастыру үш негізгі кезенді қамтиды.

Бірінші кезең (кіріспе): тәлімгер күнтізбелік 10 (он) күн ішінде педагогтің кәсіби дайындық деңгейін анықтайды.

Бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша тәлімгер 5 (бес) жұмыс күні ішінде педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика жүргізеді, сондай-ақ диагностиканың нәтижелерін ескере отырып, бір оқу жылы кезеңіне арналған тәлімгерлік жоспарын (бұдан әрі – Тәлімгерлік жоспары) әзірлейді, ол басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарымен келісіледі және орта білім беру ұйымының басшысымен бекітіледі.

Екінші кезең (негізгі): тәлімгер Тәлімгерлік жоспарын іске асырады және бір оқу жылы ішінде кәсіби даму және психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жұмыс жүргізеді.

Үшінші кезең (қорытынды): тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысына тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындайды, онда Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсетіледі және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар береді.

7. Тәлімгерлік кезеңінде педагог:

1) өзінің кәсіби деңгейін, ұйымдастырушылығын, тәртібін арттыру, практикалық дағдыларды меңгеру үшін үнемі жұмыс істейді;

2) тәлімгерден жұмыстың тиімді формалары мен әдістерін қолданады;

3) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде тәлімгердің ұсынымдарына сүйенеді;

4) орта білім беру ұйымының тәлімгері мен басқа да педагогтерінің сабақтарын бақылайды және оларды талқылауға қатысады;

5) ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін бағалау үшін әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестердің отырыстарында өз жұмысын ұсынады;

6) басшының орынбасарына тәлімгерлермен жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізеді;

7) ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысады;

8) Тәлімгерлік жоспарында көзделген іс-шараларды орындайды.

8. Тәлімгерлік жоспары мыналарды қамтиды:

1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес);

2) педагогтердің жекелеген санаттарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру;

3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консультациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту;

педагог кәсібін, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру;

білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысандары мен әдістерін қолдану;

4) педагогпен кәсіби әңгімелесу және / немесе жеке коучинг;

5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-кластар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу;

6) педагогтің кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу;

7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жартыжылдықта) ұсыну.

9. Тәлімгер мынадай жағдайларда ауыстырылады:

1) тәлімгер жұмыстан босатылса немесе басқа жұмысқа ауысса;

2) тәлімгер дәлелді себеппен жұмыста екі аптадан артық болмаса;

3) тәлімгердің оны тәлімгерліктен босату туралы негізделген жазбаша өтініші болса;

4) педагогтің тәлімгерді ауыстыру туралы негізделген жазбаша өтініші болса.

10. Тәлімгерді тәлімгерліктен босату және педагогке жаңа тәлімгерді бекіту арасындағы кезең бес жұмыс күнінен аспайды.

11. Тиімді тәлімгерлік тараптардың өзара мүдделілігі, тәлімгерлік процесін әкімшілік бақылау және ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін шығару жағдайында жүзеге асырылады.

12. Тәлімгерге тәлімгерлікті жүзеге асырғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қосымша ақы төленеді.

13. Тәлімгерлер резервін педагогикалық кеңес осы Қағидалардың 14, 15-тармақтарында белгіленген талаптарға сәйкес, орта білім беру ұйымының басшысы мен басшының орынбасарларын қоспағанда, барлық жұмыс істейтін педагогтер қатарынан әдістемелік бірлестіктердің ұсынысы бойынша қалыптастырады.

3-тарау. Тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптар

14. Шағын жинақты мектептегі тәлімгерден басқа, тәлімгер мынадай талаптарға сәйкес болуы қажет:

1) «педагог-зерттеуші» не «педагог-шебер» біліктілік санаты;

2) педагогикалық этиканың негізгі қағидаттары мен нормаларын сақтауы;

3) соңғы үш жыл ішінде оқытатын пән бойынша білім алушылардың білім сапасы кемінде 60% - 70% .

15. Шағын жинақты мектептегі тәлімгер мынадай талаптарға сай болуы қажет:

- 1) «педагог-зерттеуші» не «педагог-шебер» біліктілік санаты;
- 2) педагогикалық этиканың негізгі қағидаттары мен нормаларын сақтауы;
- 3) соңғы үш жыл ішінде оқытатын пән бойынша білім сапасы кемінде 50% - 60%.

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігі
облысының/қаласының Әділет департаменті
Нормативтік құқықтық акті 25.04.2020
Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік
тіркеудің тізіліміне № 20486 болып енгізілді

Результаты согласования

Министерство образования и науки РК - Директор Нурсейт Абсаттарович Байжанов, 20.04.2020 18:04:00, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Актюбинской области - Аким Актюбинской области Ондасын Сеилович Уразалин, 21.04.2020 13:04:26, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Алматинской области - Заместитель акима Батыржан Кулаймергенович Байжуманов, 21.04.2020 11:21:51, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Атырауской области - Заместитель акима Атырауской области Бакытгуль Кайржановна Хаменова, 21.04.2020 18:46:02, положительный результат проверки ЭЦП
Аппарат акима Жамбылской области - Заместитель акима области Ержан Жуматулы Жилкибаев, 21.04.2020 17:01:54, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Карагандинской области - заместитель акима Карагандинской области Абзал Нукунович Нукунов, 22.04.2020 16:03:33, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Кызылординской области - Аким Кызылординской области Гулшара Наушаевна Абдыкаликова, 21.04.2020 19:50:23, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Павлодарской области - Аким области Абылкаир Бактыбаевич Скаков, 22.04.2020 11:41:28, положительный результат проверки ЭЦП
Аппарат акима Туркестанской области - Аким Туркестанской области Умирзак Естаевич Шукеев, 21.04.2020 16:50:16, положительный результат проверки ЭЦП
Аппарат акима города Шымкент - Заместитель акима города Алмасбек Кенесбекулы Мамытбеков, 21.04.2020 11:22:57, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат города Алматы - Заместитель акима Ержан Жалбакович Бабакумаров, 21.04.2020 14:52:11, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Акмолинской области - Аким Акмолинской области Ермек Боранбаевич Маржикпаев, 21.04.2020 18:57:57, положительный результат проверки ЭЦП
Аппарат акима Восточно-Казахстанской области - Аким Даниал Кенжетевич Ахметов, 21.04.2020 18:01:00, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Западно-Казахстанской области - Аким области Гали Нажмеденович Искалиев, 21.04.2020 22:56:03, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Мангистауской области - Аким Мангистауской области Серикбай Утелгенович Трумов, 21.04.2020 16:15:33, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Костанайской области - Аким Костанайской области Архимед Бегежанович Мухамбетов, 21.04.2020 16:05:51, положительный результат проверки ЭЦП
Акимат Северо-Казахстанской области - аким Северо-Казахстанской области Кумар Иргибаевич Аксакалов, 21.04.2020 10:42:34, положительный результат проверки ЭЦП
Аппарат акима города Нур-Султан - Аким Алтай Сейдинович Кульгинов, 21.04.2020 12:54:00, положительный результат проверки ЭЦП
Министерство юстиции РК - Исполняющий обязанности министра Наталья Виссарионовна Пан, 23.04.2020 19:07:46, положительный результат проверки ЭЦП

Результаты подписания

ҚР Білім және ғылым министрлігі - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің А. Аймағамбетов, 24.04.2020 09:52:02, положительный результат проверки ЭЦП

Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 20486 болып енгізілді
ИС «ИПГО». Копия электронного документа. Дата 19.05.2020.